

Checklist voor de leerkracht



Zorg dat je als leerkracht een aantal zaken goed voorbereidt voordat je weer aan de slag gaat. Er zijn van die dingen die je bij iedere schoolafsluiting en schoolstart even moet doen om jezelf de rest van het schooljaar veel tijd en gedoe te besparen. Aangezien het gaat om handelingen die je normaal gesproken maar één keer per jaar uitvoert, begrijpen we dat je je niet alles meer herinnert. Gebruik deze checklist daarom als handig geheugensteuntje.

COOL

☐ Tip 1 - Sla je wachtwoord veilig op!

Één van de meest terugkerende onderwerpen zijn toch helaas wachtwoorden. ICT'ers op school, maar ook de Support hier bij Cloudwise krijgen veelal de vraag om een wachtwoord-reset te doen aan het begin van het nieuwe jaar. Natuurlijk ligt dat aan meerdere dingen, maar wat je in ieder geval kunt doen om dit te voorkomen is je [wachtwoord onthouden](#). Schrijf hem niet zomaar overal op, maar zorg dat je je wachtwoord volgend schooljaar direct herinnert. Zo kun je gelijk soepel aan de slag!

☐ Tip 2 - Waar zijn nu mijn tegels!?

Als tegels ontbreken in het COOL-platform na de vakantie, kan dat komen door problemen met [digitale koppelingen](#), vaak veroorzaakt door derde partijen zoals Basispoort. Vraag je ICT'er om hulp om het probleem snel op te lossen.

☐ Tip 3 - Wordt mijn pakketje in de vakantie bezorgd?

Nee! We houden rekening met jouw schoolvakantie. We weten natuurlijk dat je niet altijd aanwezig bent om onze leveringen of pakketjes aan te nemen. Mocht je toch eerder aanwezig zijn, dan kun je altijd even met ons contact opnemen om dingen af te stemmen. Super handig, toch?

☐ Tip 4 - Jouw garantie gaat niet met vakantie!

Als jouw apparaat stuk is voor de vakantie, maar pas na de vakantie bij ons aankomt, kan het zo zijn dat je garantie net is verlopen. Dat is zonde! Zorg er dus voor dat je jouw RMA's opstuurt voordat je met vakantie gaat. Zo voorkom je dat je garantie misloopt op jouw chromebooks, laptops of andere devices! Met het terugsturen van het apparaat zullen we gewoon netjes rekening houden met jouw vakantie, zo kun je zorgeloos je apparaten in de zomer laten repareren.



Tip 5 - Neem eens een kijkje in onze kennisbank

In onze [kennisbank](#) vind je antwoord op alle bekende en veelgestelde vragen. Zo vind je hier informatie over COOL (waaronder ook COOL Check en COOL Focus), Microsoft en Google Workspace, applicaties zoals Basispoort of Cito LOVS, printers en AVG en security. Ook kun je checken of er storingen zijn bij jouw service providers.



Tip 6 - Doe de digitale zomerschoonmaak!

Het schoolgebouw krijgt een grote zomerschoonmaak, maar vergeet ook de digitale omgeving niet! Voor een frisse start na de vakantie, is het slim om ook je digitale omgeving op te ruimen. Denk aan:



- Oude bestanden in je Google Drive / OneDrive opruimen of verplaatsen
- Je mailbox opschonen
- Overbodige extensies in Chrome uitzetten of verwijderen
- Achtergebleven accounts of gedeelde documenten checken

Zo houd je overzicht én voorkom je een digitale chaos bij de start van het nieuwe schooljaar.



Tip 7 - Voorkom het buitensluiten van jezelf en anderen

Sla je wachtwoorden op! De vakantie is lang en het aantal wachtwoorden dat je in je hoofd hebt is waarschijnlijk enorm. Daarom is het niet gek dat je na de vakantie achter je systeem gaat zitten en je wachtwoord niet meer weet. Om de wachtwoorden veilig te bewaren raden wij aan om een wachtwoordmanager te gebruiken. Hier kun je al jouw wachtwoorden op één centrale, veilige plek bewaren zonder dat deze ergens fysiek rondzwerven. Het opschrijven van wachtwoorden is in het kader van het Normenkader IBP namelijk niet langer wenselijk. Zo kun je na de vakantie gerust en zonder moeite direct weer aan de slag!



Tip 8 - Werk je met Google Classroom en COOL? Zorg dan dat je bij de start van het schooljaar het volgende doet

1. Stop de synchronisatie van huidige lesgroepen in COOL, zodat deze niet meer gekoppeld zijn aan Google Classroom.
2. Archiveer je huidige (oude) klassen in Google Classroom via de drie puntjes op de klas-tegel.
3. Voeg nieuwe lesgroepen toe, via COOL (automatisch) of handmatig in Classroom.

Zo begin je met een schone lei!



Naast deze checklist bieden we je voor ieder product een handig hulpportaal waar je nog veel meer informatie kunt vinden. Je vindt de hulpportalen vanuit ieder product via cloudwise.nl/service.